

GARDIENNAGE – SECURITY FOR STANDS

Pour tout renseignement complémentaire, contacter – For further information, contact

GUARD'EVENTS

10/12, rue des Morillons

75015 Paris - FRANCE

Tel : +33 (0) 1 56 08 01 39 - Fax : +33 (0) 1 48 42 26 04

Contact : Philippe GUERIN

E-mail : info@guardevents.com

Informations - Information

La surveillance générale de la manifestation est assurée sous la responsabilité du Commissariat Général.

Surveillance particulière de stand :

Pour le gardiennage de son stand, l'exposant peut faire appel à la société **GUARD'EVENTS**

Bon de commande page suivante

Conditions Générales de vente :

Comptant à la commande.

General security of the Exhibition is assured under the responsibility of the show management.

Special security for stands :

*For special security of their stands, exhibitors may apply to **GUARD'EVENTS***

Security Order form therewith attached on the following page.

General sales conditions :

Payment with order

GARDIENNAGE – SECURITY FOR STANDS

A retourner à l'adresse ci-dessous avant le 06/08/10 - *Deadline for return to the following address 06/08/10*

GUARD'EVENTS	
10/12, rue des Morillons	Contact : Philippe GUERIN
75015 Paris - FRANCE	E-mail : info@guardevents.com
Tel : +33 (0) 1 56 08 01 39 - Fax : +33 (0) 1 48 42 26 04	

Numéro de stand - <i>Stand number</i>	
Raison sociale - <i>Company name</i>	
Adresse - <i>Address</i>	
Code Postal – <i>Post code</i>	Ville - <i>Town</i>
Pays - <i>Country</i>	
Tel	Fax..... E-mail
Responsable de la participation - <i>Official in charge for Exhibition</i>	
N° de TVA intra-communautaire – <i>European VAT number</i> :	

Bon de commande - Order

Tarif pour vacation de 12 heures consécutives Jour ou nuit 245 euros HT Heure supplémentaire 26 euros HT <i>Attendance fee for 12 hours running</i> Day or night 245 euros excl. VAT Overtime per hour 26 euros excl. VAT	Surveillance à effectuer - <i>Supervision to be made</i> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Date - <i>Date</i></td> <td>du - <i>from</i>au - <i>to</i></td> </tr> <tr> <td>Horaire - <i>Time</i></td> <td>de - <i>from</i>à - <i>to</i></td> </tr> </table>	Date - <i>Date</i>	du - <i>from</i>au - <i>to</i>	Horaire - <i>Time</i>	de - <i>from</i>à - <i>to</i>
Date - <i>Date</i>	du - <i>from</i>au - <i>to</i>				
Horaire - <i>Time</i>	de - <i>from</i>à - <i>to</i>				

> Conserver un exemplaire de ce formulaire - *Keep a copy of this form* <

Paiement d'un acompte de 75 % de la réservation à la commande	Deposit representing 75 % of your reservation with this form					
par chèque à l'ordre de - <i>by cheque with order</i> : GUARD'EVENT 10/12, rue des Morillons - 75015 Paris - FRANCE par virement bancaire - <i>by bank transfer</i> Contacter Guard'event par fax, pour obtenir les coordonnées bancaires <i>Please contact by fax GUARD'EVENT to get our Bank Details.</i> Frais à la charge du client – <i>Taxes are in charge of exhibitors</i>	<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Date</td> <td style="width: 50%;">Cachet de la société</td> </tr> <tr> <td>Signature*</td> <td><i>Company stamp</i></td> </tr> </table> <p style="font-size: small; margin-top: 10px;">*Cette signature engage votre société et vaut acceptation expresse et sans réserve des conditions générales de vente - <i>This signature shall be binding upon your company and shall constitute unconditional and express acceptance of the general terms and conditions.</i></p>		Date	Cachet de la société	Signature*	<i>Company stamp</i>
Date	Cachet de la société					
Signature*	<i>Company stamp</i>					